



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA



## PRIMERA CONVOCATORIA CAS 2020

### PROCESO CAS N° 25-2020 – MUNICAJ COORDINADOR DE PROYECTOS PRODUCTIVOS

#### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: “Coordinador de Proyectos Productivos”.
2. **Cantidad:** Un (1) “Coordinador de Proyectos Productivos”.
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**  
Sub Gerencia de Promoción de Desarrollo Económico Local.
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**  
Oficina General de Gestión de Recursos Humanos y la Comisión Permanente para Procesos de Selección de Personal por la modalidad de contrato CAS de la Municipalidad Provincial de Cajamarca.
5. **Base Legal:**
  - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - d. TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - e. DU N° 14-2019, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
  - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
<b>Experiencia Laboral</b>	<p><b>Experiencia General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Seis (06) meses de experiencia mínima en el sector público y/o privado.</li> </ul> <p><b>Experiencia Específica (en el cargo o similar)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tres (03) meses de experiencia mínima en el puesto, sector público o privado.</li> </ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vocación de servicio, responsabilidad, trabajo en equipo, proactividad.</li> </ul>
<b>Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Título Universitario de Ingeniero Agrónomo o Ingeniero de Agronegocios o Administrador de Negocios Internacionales.</li> <li>○ Colegiado y habilitado.</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <small>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</small>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capacitación en Ley de Contrataciones con el Estado y Estudios en Ofimática.</li> </ul>



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA



## PRIMERA CONVOCATORIA CAS 2020

<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Conocimiento en redacción de documentos, técnicas de archivo, procesos digitales y protocolo de sector público.</li><li>○ Conocimiento en Word, Excel y Power Point en nivel básico.</li></ul>
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Identificar y realizar diagnóstico de las cadenas productivas con mayor potencial.
2. Realizar y mantener el registro de los actores locales que intervienen y forman parte de las cadenas productivas.
3. Promover e impulsar la constitución de alianzas estratégicas públicas, privadas que constituyen a fortalecer las capacidades y el desarrollo de los emprendedores.
4. Promover e impulsar el desarrollo de la articulación de los emprendedores a través de conglomerados a fin de mejorar su nivel de competitividad y su articulación a los mercados regionales y nacionales.
5. Impulsar los procesos de desarrollo y transferencia de paquetes tecnológicos a los productores locales.
6. Promover, proponer y monitorear programas y proyectos de fortalecimiento de capacidades de los emprendedores.
7. Otras funciones que le asigne el subgerente.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del Servicio</b>	Av. Alameda de los Incas s/n – Complejo Qhapaq – Ñan, Cajamarca.
<b>Duración del Contrato</b>	Inicio : Desde la firma del contrato Termino: 31 de mayo de 2020.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 2,500.00 (Dos Mil Quinientos con 00/100 soles) mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales</b>	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.