



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA



SEGUNDA CONVOCATORIA

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"

PROCESO CAS N° 62- 2019 – MUNICAJ ANALISTA DE OPERACIONES DE SENTENCIAS JUDICIALES

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: "Analista de Operaciones de Sentencias Judiciales".
2. **Cantidad:** Un (1) "Analista de Operaciones de Sentencias Judiciales".
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**
Unidad de Tesorería.
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**
Oficina General de Gestión de Recursos Humanos y la Comisión Permanente para Procesos de Selección de Personal por la modalidad de contrato CAS de la Municipalidad Provincial de Cajamarca.
5. **Base Legal:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - e. Ley N° Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019.
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	Experiencia General <ul style="list-style-type: none">• Seis (06) meses de experiencia mínima en el sector público y/o privado. Experiencia Específica (en el cargo o similar) <ul style="list-style-type: none">• Tres (03) meses de experiencia mínima en el puesto, sector público o privado.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Honestidad, honradez, liderazgo, puntualidad y trabajo en equipo, pensamiento analítico, responsabilidad en el cumplimiento de metas y políticas.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none">• Título Universitario en Ingeniería Industrial o Ingeniería de Sistemas o Administración.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA



SEGUNDA CONVOCATORIA

“Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad”

Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación afines al puesto.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento y manejo del Sistema Administrativo de Información Financiera para el Sector Público – SIAF-SP. • Conocimiento y manejo del Sistema de Demandas Judiciales y Arbitrales en contra del estado del MEF. • Conocimiento de la Ley 30137 y sus alcances. • Conocimiento en Word, Excel, Power Point, a nivel Avanzado.

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Analizar la información del sistema de demandas judiciales y arbitrales en contra del estado a fin de garantizar la consistencia entre el ingreso de la información y el análisis de información realizado.
2. Realizar informes técnicos y análisis relacionados a la revisión de sentencias judiciales fin de ser evaluados por el Comité Permanente de Priorización de Pagos de Sentencias Judiciales de la Municipalidad Provincial de Cajamarca.
3. Realizar el control y seguimiento a los procedimientos de pago de expedientes de sentencias judiciales y requerimientos de información inherentes a la misión del puesto con el fin que sean procesados y atendidos.
4. Ingresar la información de pagos realizados por Unidad de Tesorería en el módulo de Tesorería del sistema de demandas judiciales y arbitrales en contra del estado.
5. Asistir al Comité Permanente de Priorización de Pagos de Sentencias Judiciales de la Municipalidad Provincial de Cajamarca en sus sesiones.
6. Realizar un análisis mensual de los embargos realizados a las cuentas de la Municipalidad Provincial de Cajamarca con el fin de tener mejor control sobre los cargos de las cuentas por embargos judiciales.
7. Analizar criterios y procedimientos para elevar propuestas de mejora en la ejecución de sentencias judiciales o la elaboración de informes técnicos de las diferentes áreas.
8. Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto a fin de cumplir con lo encomendado.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Av. Alameda de los Incas s/n – Complejo Qhapaq – Ñan, Cajamarca.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAJAMARCA



SEGUNDA CONVOCATORIA

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"

Duración del Contrato	Inicio : Desde la firma del contrato Termino: 31 de Agosto del 2019.
Remuneración mensual	S/ 2500.00 (Dos Mil Quinientos con 00/100 Soles) mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.